

ЗАПРОС НА ВЫРАЖЕНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Название:	Российский консультант по вопросам оздоровления окружающей среды при подготовке проекта «Реализация Стратегической программы действий по охране окружающей среды в Арктической зоне Российской Федерации» (вторая фаза проекта ЮНЕП/ГЭФ «Российская Федерация – Поддержка Национального плана действий по защите арктической морской среды»)
Заинтересованные страны:	Российская Федерация
Индикативный бюджет:	13200 долларов США (включая все начисления)
Продолжительность:	май-сентябрь 2010 г.

Исходные данные

1. Глобальный экологический фонд (ГЭФ) через Программу по окружающей среде ООН (ЮНЕП) финансирует проект «Российская Федерация – Поддержка Национального плана действий по защите арктической морской среды» (далее – Проект ЮНЕП/ГЭФ). Основной целью Проекта ЮНЕП/ГЭФ является защита глобальной морской среды, где Арктика играет фундаментальную роль. Главной задачей Проекта ЮНЕП/ГЭФ является создание устойчивого государственного механизма, направленного на уменьшение деградации окружающей среды российской части Арктики в результате антропогенного воздействия путем разработки и последующей реализации Стратегической программы действий по охране окружающей среды в Арктической зоне Российской Федерации (далее – СПД-Арктика) на благо всех арктических государств и всего международного сообщества, в соответствии с обязательствами Российской Федерации по международным конвенциям и соглашениям, принимая во внимание решения и программы Арктического совета. По существу, Проект ЮНЕП/ГЭФ создаст условия, позволяющие направить крупные инвестиции в российскую часть Арктики, для того, чтобы обеспечить долговременную защиту окружающей среды, обращая внимание на корневые причины трансграничного загрязнения в Арктической зоне Российской Федерации (АЗРФ).

2. ЮНЕП обеспечивает выполнение Проекта ЮНЕП/ГЭФ в качестве Обеспечивающей организации, а реализуется он Министерством экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) в качестве

Исполнительной организации. Дирекция Проекта обеспечивает проведение работ и подготовку контрактов от имени ЮНЕП и Минэкономразвития России.

Проект ЮНЕП/ГЭФ состоит из четырех основных компонентов:

- Подготовка и принятие СПД-Арктика (одобрена Морской коллегией при Правительстве Российской Федерации 19 июня 2009 г.);
- Проведение цикла прединвестиционных исследований (находятся в завершающей стадии);
- Разработка и внедрение согласованной с СПД-Арктика Системы охраны окружающей среды (в стадии разработки); и
- Проведение ряда демонстрационных и пилотных проектов, часть которых завершена.

Первая фаза Проекта ЮНЕП/ГЭФ находится в завершающей стадии.

На четвертом заседании Управляющего комитета Проекта ЮНЕП/ГЭФ было принято решение о подготовке 2-й фазы Проекта ЮНЕП/ГЭФ, нацеленной на реализацию одобренной СПД-Арктика, включая подготовку необходимых документов для представления заявки на финансирование из средств ГЭФ-5. Для выполнения данной задачи будет сформирована команда международных и российских экспертов (Консультантов).

Настоящий запрос призван выявить заинтересованных кандидатов на вакансию российского Консультанта.

Техническое задание на выполнение работы представлено в приложении к данному Запросу.

Особые требования к Консультанту

3. Консультант должен быть хорошо знаком с экологической ситуацией, сложившейся в российской части Арктики, иметь существенный опыт в подготовке и реализации международных проектов экологической направленности, владеть передовой международной практикой по оздоровлению окружающей среды и ликвидации экологически неблагополучных «горячих» точек. Консультант должен владеть русским и английским языками.

С дополнительной информацией о Проекте ЮНЕП/ГЭФ, ранее выполненными работами и СПД-Арктика можно ознакомиться на интернет-портале Проекта <http://npa-arctic.ru/> или посредством прямого контакта с и.о. менеджера Проекта (С.Б. Тамбиев, эл. почта: stambiev@npa-arctic.ru или tambiev@npaf.ru).

Инструкции по подаче заявки

4. Выражение заинтересованности (ВЗ) может быть подано в произвольной форме, с приложением краткого резюме консультанта.

Звонки в Дирекцию Проекта в отношении данного запроса на ВЗ не приветствуются, для всех вопросов и комментариев рекомендуется использовать услуги электронной почты.

5. Контракт с Консультантом будет заключаться Дирекцией Проекта, которая будет действовать от имени Исполнительной и Обеспечивающей организаций. Победитель будет отобран на конкурсной основе в соответствии с Руководством по закупкам Проекта ЮНЕП/ГЭФ и соответствующей международной практикой, применяемой организациями ООН.

12. ВЗ должно быть получено к 18 мая 2010 г. Заявки по электронной почте поощряются и приветствуются. Их следует направлять по адресу: stambiev@npa-arctic.ru или tambiev@npaf.ru (в копии: Ларисе Анашкиной: anashkina@npaf.ru). При использовании стандартной почты ВЗ должно быть направлено на имя и.о. менеджера Проекта С.Б. Тамбиева по указанному ниже адресу. Просьба указывать в поле «тема» электронной почты или на конверте: «Конкурс на консультанта по фазе 2 Проекта ЮНЕП/ГЭФ».

13. Контактная информация:

И.о. менеджера Проекта С.Б. Тамбиев

ИД РПОИ, Дирекция Проекта НПД-Арктика

Ленинский проспект 19,

119991 Москва, ГСП-1

Телефон/факс: (495)730-40-99/97, 770-31-14.

E-mail: stambiev@npa-arctic.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

для российского консультанта по подготовке проекта «Реализация Стратегической программы действий по охране окружающей среды в Арктической зоне Российской Федерации»

(вторая фаза проекта ЮНЕП/ГЭФ «Российская Федерация – Поддержка Национального плана действий по защите арктической морской среды»)

В соответствии с Договором индивидуального подряда ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет обязанности российского консультанта по вопросам оздоровления окружающей среды при подготовке второй фазы Проекта ЮНЕП/ГЭФ. Команда международных и российских консультантов должна подготовить концепцию и полномасштабный проектный документ по второй фазе Проекта ЮНЕП/ГЭФ, а также другие необходимые документы для представления заявки на финансирование нового проекта из средств ГЭФ-5.

Задачи ИСПОЛНИТЕЛЯ

1. Участие в тесном взаимодействии с другими консультантами в обосновании и подготовке проекта заявки в ГЭФ на финансирование второй фазы Проекта ЮНЕП/ГЭФ в части мероприятий и механизмов по разделу «Оздоровление окружающей среды и ликвидация экологически неблагоприятных «горячих» точек».
2. Подготовка обосновывающих материалов и предложений для концепции и проектного документа по разделу «Оздоровление окружающей среды и ликвидация экологически неблагоприятных «горячих» точек», в том числе проектных действий по:
 - совершенствованию нормативной правовой базы в области охраны окружающей среды АЗРФ, включая разработку проектов нормативных правовых актов в области установлении особых режимов природопользования и охраны окружающей среды в АЗРФ;
 - разработке программы развития системы мониторинга окружающей среды в АЗРФ, с особым вниманием к выявленным горячим точкам, на базе аэрокосмических, морских и наземных средств сбора, обработки и передачи данных;
 - разработке и внедрению методологии стратегической экологической оценки участниками экономической деятельности в АЗРФ;

- рекультивации природных ландшафтов, утилизация токсичных промышленных отходов, в первую очередь в местах компактного проживания населения:

- идентификация и инвентаризация несанкционированных захоронений твердых отходов;
- идентификация и инвентаризация источников стойких органических загрязнителей в АЗРФ;
- разработка и внедрение новых технологий, в том числе для очистки территорий островов, прибрежных зон и акваторий арктических морей от антропогенных загрязнений, адаптированных к природно-климатическим условиям Арктики.

- реализации мер по снижению отрицательного влияния климатических изменений в Арктике на объекты инфраструктуры и состояние ее природной среды;

- реализации пилотных и модельных проектов по оздоровлению окружающей среды в АЗРФ.

В разработанных материалах должны быть представлены основные положения раздела проектного документа, дана оценка необходимых затрат и экологических результатов, а также предложены организации - участники реализации Проекта.

Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ

В своей работе ИСПОЛНИТЕЛЬ должен учитывать:

- ✓ Государственные доклады по охране окружающей среды;
- ✓ данные официальной статистики;
- ✓ существующие и разрабатываемые стратегические документы Российской Федерации, применимые к российской части Арктики, в том числе Основы государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2020 года и дальнейшую перспективу; положения российской ФЦП «Мировой океан»;
- ✓ Стратегическую программу действий по охране окружающей среды Арктической зоны Российской Федерации; Диагностический анализ состояния окружающей среды в Арктической зоне Российской Федерации, результаты прединвестиционных исследований и модельных проектов, выполненных в рамках первой фазы Проекта;
- ✓ Стратегию защиты окружающей среды Арктики, принятую арктическими государствами 14 июня 1991 г., и последующие решения Арктического совета, связанные с ее реализацией, включая

Региональную программу действий по защите арктической морской среды от наземных видов деятельности;

- ✓ положения Глобальной программы действий по защите морской среды от наземных видов деятельности;
- ✓ материалы Рабочих групп АМАП и АКАП Арктического совета;
- ✓ передовой опыт арктических государств в области защиты окружающей среды Арктики;
- ✓ доступные опубликованные материалы и официальные отчеты органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях, применимые к компоненту СПД-Арктика;
- ✓ действующее российское законодательство, уже разрабатываемые законопроекты и проекты иных нормативных правовых актов;
- ✓ международные соглашения, участницей которых является Российская Федерация;
- ✓ имеющиеся в Дирекции Проекта материалы.

Квалификация ИСПОЛНИТЕЛЯ

Существенный опыт в организации и выполнении работ по анализу состояния окружающей среды, применимой к российской части Арктики. Знание международного опыта работ по охране арктической морской среды.

Сроки

Работа выполняется ИСПОЛНИТЕЛЕМ по этапам. Обосновывающие материалы и предложения должны быть представлены:

- к первому варианту концепции – до 20 мая;
- к уточненному варианту концепции – до 15 июня;
- к первому варианту проектного документа – до 15 августа;
- к уточненному варианту проектного документа – до 15 сентября.

ИСПОЛНИТЕЛЬ должен дорабатывать представленные материалы с учетом замечаний Дирекции Проекта, Исполнительной организации и специального совещания заинтересованных сторон, планируемого на конец июня 2010 года.

Место работы

ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет свои контрактные обязанности по месту постоянной работы или дома.